

## REGULAMIN DNI OTWARTYCH FCC PODHALE SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W NOWYM TARGU

Definicje pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

- **Dni Otwarte** – oznaczają akcję informacyjno-edukacyjną prowadzoną przez FCC Podhale sp. z o.o. na terenie Zakładu Mechaniczno-Biologicznego Przetwarzania Odpadów w Nowym Targu, skierowaną do mieszkańców miasta Nowy Targ, w ramach której uczestnicy zwiedzają Ścieżkę edukacyjną oraz teren Zakładu w Nowym Targu Odpadów (dalej jako: ZMB),
- **FCC Podhale** – FCC PODHALE Sp. z o.o. z siedzibą pod adresem 34-400 Nowy Targ ul. Jana Pawła II 115, województwo małopolskie, posiadającą NIP: 7352867368 , REGON: 364862455, BDO: 000016461, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000624308, kapitał zakładowy 4 005 000,00 zł, będącą organizatorem Dni Otwartych,
- **Przewodnik wycieczki** – oznacza osobę upoważnioną przez FCC Podhale do oprowadzania wycieczki,
- **Regulamin** – oznacza niniejszy Regulamin
- **Ścieżka edukacyjna** – oznacza wytyczoną na terenie PPR - poza strefą przemysłową - trasę zwiedzania, zawierającą wystawę informacyjno-edukacyjną z zakresu gospodarki odpadami,
- **trasa zwiedzania** – oznacza wytyczoną, w sposób bezpieczny, trasę zwiedzania terenu przemysłowego na terenie ZMB wraz ze Ścieżką edukacyjną,
- **Podhalański Park Recyklingu [PPR]** – Zakład Mechaniczno-Biologicznego Przetwarzania Odpadów w Nowym Targu zlokalizowany przy ul. Jana Pawła II 115, 34-400 Nowy Targ,
- **Uczestnik** – oznacza uczestnika akcji Dzień Otwarty lub osobę uczestniczącą w zwiedzaniu Ścieżki edukacyjnej w wyznaczonych dniach, poza Dniami Otwartymi.

### § 1.

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w akcji Dni Otwarte organizowanej przez FCC Podhale jak również obowiązujące uczestników zasady zwiedzania oraz bezpieczeństwa na terenie PPR.
2. Akcja Dni Otwarte organizowana jest w ramach prowadzonych przez FCC Podhale działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie gospodarki odpadami, podczas których uczestnicy będą mogli zwiedzić teren PPR i zapoznać się z przebiegiem procesów zagospodarowania odpadów.

3. W Dniach Otwartych uczestniczyć mogą wyłącznie osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PPR wyłącznie w towarzystwie opiekuna/rodzica.
4. Dni Otwarte odbywać się będą w terminach wyznaczonych przez FCC Podhale.
5. Uczestnictwo w Dniach Otwartych jest bezpłatne.
6. Warunkiem uczestnictwa w Dniach Otwartych jest uprzednie dokonanie zgłoszenia na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i bezwarunkowa akceptacja zasad w nich zawartych.
7. Liczba zwiedzających przypadająca na jeden dzień akcji Dzień Otwarty jest ograniczona. W przypadku przekroczenia liczby zwiedzających przypadających na dany dzień akcji Dni Otwartych, FCC Podhale uprawniona jest odmówić zainteresowanym uczestnictwa w zwiedzaniu.
8. Uczestnictwo w Dniach Otwartych lub zwiedzanie ścieżki edukacyjnej ma charakter prywatny i nie może wiązać się z działalnością gospodarczą lub zawodową Uczestników lub pełnioną funkcją, w szczególności zakazane jest wykonywanie w trakcie uczestnictwa w Dniach Otwartych lub zwiedzaniu ścieżki edukacyjnej działalności dziennikarskiej lub innej działalności o podobnym charakterze.
9. Przewodnik wycieczki jest osobą upoważnioną do reprezentowania FCC Podhale w toku i w związku z Dniami Otwartymi lub zwiedzaniem ścieżki edukacyjnej.

## § 2.

### Zgłoszenie Uczestnictwa

1. Osoby zainteresowane uczestnictwem w Dniach Otwartych zobowiązane są do zgłoszenia poprzez wypełnienie i podpisanie formularza [własnoręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym] zgłoszenia stanowiącego **Załącznik nr 1** i przesłanie jego skanu na adres poczty elektronicznej: edukacja@fcc-group.pl lub telefonicznie pod numerem +48668421651 lub +48882791288.
2. W przypadku zgłoszenia telefonicznego, zgłoszenie powinno zawierać:
  - a) informację dotyczącą liczby osób, oraz imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia,
  - b) telefon kontaktowy oraz adres e-mail zgłaszającego,
  - c) termin zwiedzania,- przy czym warunkiem dokonania zgłoszenia jest uprzednie zapoznanie się i zaakceptowanie przez osobę dokonującą zgłoszenia oraz pozostałych zwiedzających warunków niniejszego Regulaminu oraz zapoznanie się z Klauzulą Informacyjną stanowiącą **Załącznik nr 2** do Regulaminu. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym dostępne są również na stronie internetowej FCC.
3. Zgłoszenia telefoniczne będą przyjmowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00.
4. Zgłoszenia dokonane niezgodnie z Regulaminem nie podlegają rozpatrzeniu, bez konieczności poinformowania zgłaszającego o tym fakcie.
5. W przypadku, gdy w ramach zgłoszenia dokonywane jest zgłoszenie większej liczby zwiedzających, FCC Podhale zastrzega, że osoby te mogą zostać podzielone na mniejsze grupy zwiedzające.

6. Po otrzymaniu zgłoszenia przedstawiciel FCC Podhale dokonuje potwierdzenia zgłoszenia według danych kontaktowych poprzez potwierdzenie terminu i godziny zwiedzania. W przypadku, gdy we wskazanym przez zgłaszającego terminie uczestnictwa w Dniach Otwartych został już osiągnięty maksymalny limit zwiedzających, przedstawiciel FCC Podhale poinformuje o tym zgłaszającego, według reguł określonych w zdaniu poprzedzającym.
7. Osoby indywidualne zainteresowane zwiedzaniem wyłącznie ścieżki edukacyjnej - poza Dniami Otwartymi – zobowiązane są do dokonania zgłoszenia zgodnie z formularzem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Regulaminu i przesłania go na adres poczty elektronicznej: edukacja@fcc-group.pl, wskazując w tytule wiadomości *Zgłoszenie zwiedzania Ścieżki Edukacyjnej* lub poprzez kontakt telefoniczny pod numerem: +48668421651 lub +48882791288.
8. W przypadku zgłoszenia telefonicznego, o którym mowa w ust. 7 zgłoszenie powinno zawierać:
  - a) informację dotyczącą liczby osób, oraz imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia,
  - b) telefon kontaktowy oraz adres e-mail zgłaszającego,
  - c) termin zwiedzania,- przy czym warunkiem dokonania zgłoszenia jest uprzednie zapoznanie się i akceptacja przez osobę dokonującą zgłoszenia oraz pozostałych zwiedzających warunków niniejszego Regulaminu oraz zapoznanie się z Ogólną Klauzulą Informacyjną stanowiącą **Załącznik nr 2** do Regulaminu. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym dostępne są również na stronie internetowej FCC.

### § 3.

#### Trasa zwiedzania

1. Zwiedzanie odbywa się od przejścia Ścieżką edukacyjną wraz z Przewodnikiem wycieczki. Na trasie ścieżki mogą znajdować się schody.
2. Po przejściu Ścieżką Edukacyjną uczestnicy przejdą na obszar terenu przemysłowego PPR.

### § 4.

#### Zwiedzanie

1. Podczas przebywania na terenie PPR Zwiedzający powinien być wyposażony w swobodny ubiór, adekwatny do pogody oraz, jeśli przewidywane są opady atmosferyczne, odzież chroniącą od deszczu.
2. Zwiedzających na terenie zakładu PPR obowiązuje zakaz używania obuwia z odkrytymi palcami i piętą, na wysokim lub wąskim obcasie. Zaleca się noszenie butów na płaskiej i twardej podeszwie oraz długich spodni.
3. Zwiedzanie rozpoczyna się od odznaczenia przez zwiedzającego obecności na liście obecności w punkcie recepcyjnym. W przypadku zgłaszających dokonujących zgłoszeń telefonicznych, bądź dokonania zgłoszenia kilku osób drogą elektroniczną, zwiedzający, którzy dotychczas nie podpisali, zobowiązani są do podpisania wymaganych dokumentów.

4. Następnie zwiedzający zostaną podzieleni na grupy liczące maksymalnie 20 osób z uwzględnieniem podziału na grupy zwiedzające. Uczestnikami zwiedzania mogą być wyłącznie osoby pełnoletnie.
5. Przed wejściem na trasy zwiedzania każdy ze zwiedzających zostanie wyposażony w środki ochrony indywidualnej tj. kamizelkę odblaskową.
6. Środki ochrony indywidualnej, o których mowa w ust. 5 powyżej podlegają zwrotowi po zakończeniu zwiedzania.
7. Przed rozpoczęciem zwiedzania Przewodnik wycieczki zapoznaje zwiedzających z podstawowymi zasadami bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, obowiązującymi na terenie PPR oraz sprawdza stan liczebny grupy oraz weryfikuje czy ubiór zwiedzających jest zgodny z wskazaniami niniejszego Regulaminu.
8. Przewodnik wycieczki ma prawo do odmówienia oprowadzenia osób, w stosunku do których istnieje podejrzenie, że są pod wpływem alkoholu bądź środków odurzających, lub co do których uzyska on podejrzenie, że ich uczestnictwo w Dniach Otwartych, lub zwiedzaniu ścieżki edukacyjnej ma związek z prowadzoną działalnością gospodarczą, zawodową, lub pełnioną funkcją, lub których ubiór jest niezgodny z wskazaniami niniejszego Regulaminu.
9. Grupa oprowadzana jest przez Przewodnika wycieczki po obiektach PPR zgodnie z wytyczoną trasą zwiedzania. Trasa zwiedzania może ulec zmianie ze względu na natężenie liczby odwiedzających oraz panujące warunki atmosferyczne.
10. Zwiedzający zobowiązani są do poruszania się w zwartej grupie, na czele której idzie Przewodnik wycieczki. Zabrania się zbaczania z trasy zwiedzania, postoju przy innych punktach niż wyznaczone na trasie zwiedzania, jak również pozostawiania przy wyznaczonych punktach zwiedzania dłużej niż wynika to z poleceń Przewodnika wycieczki.
11. Wykonywanie zdjęć, nagrywanie lub prowadzenie transmisji na żywo podczas zwiedzania jest całkowicie zabronione. W przypadku gdy Przewodnik wycieczki zauważy wykonywanie przez Uczestnika jednej z czynności wskazanej w zdaniu poprzednim, wezwie Uczestnika do niezwłocznego przzerwania wykonywania czynności. W przypadku, gdy Uczestnik nie zaprzestanie wykonywania zdjęć, nagrywania lub prowadzenia transmisji na żywo, Przewodnik wycieczki upoważniony jest do niezwłocznego zakończenia zwiedzania przez całą grupę Uczestników. Przewodnik wycieczki komunikuje zakończenie zwiedzania Uczestnikom wzywając do niezwłocznego opuszczenia terenu FCC Podhale. W przypadku niedostosowania się danego Uczestnika do wezwania do niezwłocznego opuszczenia terenu, Przewodnik wycieczki lub inna osoba działająca w imieniu FCC Podhale uprawniona jest do wezwania Policji lub Straży Miejskiej w celu przeprowadzenia czynności w związku z podejrzeniem popełnienia przestępstwa naruszenia miru (art. 193 Kodeksu karnego). Procedura opisana w niniejszym punkcie może zostać zastosowana przez Przewodnika wycieczki również w każdym przypadku, w którym Przewodnik wycieczki uzna, że zachowanie danego Uczestnika narusza lub zagraża innym Uczestnikom lub interesom FCC Podhale (w szczególności tajemnicy przedsiębiorstwa).
12. Po zakończeniu zwiedzania Przewodnik wycieczki dokona sprawdzenia stanu liczebności grupy zwiedzających oraz odbierze kamizelki odblaskowe od zwiedzających, jak również przekaże zwiedzającym anonimową ankietę dotyczącą przebiegu zwiedzania. Wypełnienie ankiety jest dobrowolne.

13. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że na terenie PPR / FCC Podhale prowadzone są procesy techniczne, technologiczne oraz organizacyjne, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa FCC Podhale. Z tego względu wykonywanie na terenie PPR / FCC Podhale zdjęć, filmów, transmisji na żywo lub utrwalanie ww. procesów lub jakichkolwiek innych elementów, w jakikolwiek inny sposób, jak również rozpowszechnianie tych materiałów, stanowić będzie naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa FCC Podhale, zagrożone odpowiedzialnością cywilnoprawną oraz karną, na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## § 5.

### Zasady bezpieczeństwa

1. Na terenie PPR znajdują się:
  - a) urządzenia technologiczne zlokalizowane na różnych poziomach,
  - b) urządzenia zasilane prądem elektrycznym oraz pracujące pod ciśnieniem i wysoką temperaturą,
  - c) ostre i wystające elementy maszyn oraz urządzeń,
  - d) głębokie zbiorniki i kanały zabezpieczone barierkami ochronnymi lub przykryte kratami,
  - e) przejścia i dojścia na wysokości.
2. Mając na uwadze ust. 1 powyżej, trasa zwiedzania została zaprojektowana w sposób zapewniający bezpieczeństwo i komfort zwiedzających. W tym celu została wyposażona w odpowiednie elementy zabezpieczające, m.in. balustrady. Zastrzega się jednak, że PPR jest zakładem energetyki przemysłowej zajmującym się przetwarzaniem termicznym odpadów, na terenie którego występują następujące zagrożenia:
  - a) kontakt z materiałem biologicznym, m.in. bakteriami, wirusami i grzybami, w tym chorobotwórczymi, poprzez drogi oddechowe i bezpośredni kontakt przez dotknięcie materiału biologicznego,
  - b) potknięcie, upadek (poruszanie się po różnych poziomach, schody, progi),
  - c) uderzenie, skaleczenie (wystające elementy maszyn i urządzeń),
  - d) wysokie natężenie hałasu oraz zapachów oraz ruchu pojazdów
  - e) pyły przemysłowe,
  - f) wysokie temperatury,
3. W związku z występującymi zagrożeniami zabrania się zwiedzającym:
  - a) dotykania instalacji, maszyn i urządzeń technologicznych,
  - b) dotykania odpadów lub wynoszenia jakichkolwiek rzeczy z terenu PPR,
  - c) manipulowania przy maszynach i narzędziach lub ich używania,
  - d) palenia papierosów lub używania ognia,
  - e) wychylania się przez barierki ochronne, przechodzenia przez nie,
  - f) przebywania w miejscach niedozwolonych,
  - g) samowolnego oddalania się od grupy,
  - h) biegania po terenie PPR,
  - i) spożywania w trakcie zwiedzania jakichkolwiek pokarmów lub płynów, za wyjątkiem miejsca do tego wyznaczonego,
  - j) wnoszenia niebezpiecznych substancji lub przedmiotów,
  - k) rozmawiania przez telefon komórkowy,

- l) fotografowania lub nagrywania filmów,
  - m) spożywania alkoholu, narkotyków lub środków odurzających,
  - n) wprowadzania zwierząt,
  - o) zaśmiecania obiektów.
4. Każdy ze zwiedzających zobowiązany jest do:
    - a) bezwzględnego stosowania się do zasad niniejszego Regulaminu,
    - b) bezwzględnego przestrzegania poleceń i instrukcji Przewodnika,
    - c) założenia na odzież wierzchnią kamizelki odblaskowej, od chwili jej otrzymania do czasu zakończenia zwiedzania.
  5. Zwiedzający, którzy nie dostosują się do niniejszej reguły bezpieczeństwa, nie będą wpuszczeni na trasę zwiedzania, a w przypadku zdjęcia kamizelki na trasie zwiedzania, zostaną skierowani do wyjścia z terenu zakładu PPR.
  6. W miejscach, w których odbywa się ruch pojazdów należy zachować szczególną ostrożność.
  7. W przypadku ogłoszenia alarmu przeciwpożarowego należy bezwzględnie stosować się do instrukcji Przewodnika wycieczki oraz niezwłocznie opuścić obiekt oznaczoną drogą ewakuacyjną udając się do miejsca zbiórki ewakuacyjnej. Przewodnik wycieczki obowiązany jest zweryfikować liczebność grupy na miejscu zbiórki. Zwiedzający pozostają w wyznaczonym miejscu do czasu przyjazdu Straży Pożarnej.
  8. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek obrażeń ciała, skaleczeń, ran, złego samopoczucia, chęci skorzystania z toalety lub rezygnacji z dalszej trasy zwiedzania, fakt ten należy natychmiast zgłosić Przewodnikowi wycieczki.
  9. Naruszenie zasad bezpieczeństwa przez kogokolwiek ze zwiedzających upoważnia Przewodnika wycieczki do natychmiastowego przerwania i zakończenia zwiedzania.
  10. Teren PPR jest monitorowany.

## **§ 6.**

### **Odpowiedzialność**

1. Każdy ze zwiedzających zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
2. Zwiedzający przebywa na terenie PPR na własną odpowiedzialność.
3. Zwiedzający ponoszą wobec FCC Podhale odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody będące skutkiem naruszenia zasad Regulaminu lub zasad bezpieczeństwa.
4. FCC Podhale nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie PPR, jak również nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone zwiedzającym, powstałe wskutek działań i zaniechań innych zwiedzającym.

## **§ 7.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wraz z Załącznikami dostępny jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej FCC.
2. Wszelkie informacje dotyczące akcji Dni Otwarte lub zwiedzania Ścieżki edukacyjnej poza Dniami Otwartymi udzielane są za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie przez osoby kontaktowe.
3. Osobami kontaktowymi wyznaczonymi do udzielania informacji na temat akcji Dni Otwarte lub zwiedzania Ścieżki edukacyjnej poza Dniami Otwartymi są:

- Irmina Cipcer-Konsek - tel.+48882791288, e-mail: edukacja@fcc-group.pl,
  - Sidonia Nowak - tel.+48668421651, e-mail: edukacja@fcc-group.pl,
4. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
  5. Spółka uprawniona jest do zmiany Regulaminu w każdym czasie. W przypadku dokonania zmiany Regulaminu przed planowaną datą zwiedzania opiekun grupy zostanie poinformowany o zmianie regulaminu w drodze wiadomości e-mail przesłanej na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu. W takim przypadku uznaje się za wiążącą treść Regulaminu po zmianach.
  6. Administratorem danych osobowych przekazywanych na podstawie Regulaminu w związku ze zwiedzaniem jest FCC Podhale z siedzibą w Nowym Targu. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 2** do Regulaminu.
  7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 r.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszenia.
2. Załącznik nr 2 - Klauzula Informacyjna Dla Uczestnika Dni Otwartych
3. Załącznik nr 3 - Zgłoszenie zwiedzania indywidualnego ścieżki edukacyjnej.
4. Załącznik nr 4 - Zgoda na utrwalenie i upowszechnianie wizerunku.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Rodzica / Opiekuna – Dni Otwarte w Nowym Targu